



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FRANCA – SP

1 26ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE FRANCA – 2 20 DE SETEMBRO DE 2018.

3 Ao vigésimo dia do mês de setembro de dois mil e dezoito, às oito horas e quinze minutos (08h15), na sede da
4 Secretaria de Ação Social, sito à Avenida Champagnat, 1750, Centro, iniciou-se a vigésima sexta reunião
5 ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social, sob a presidência da presidente e representante titular
6 do poder público, representando a Unidade Municipal de Assistência Social, Senhora Lucineia Silva Sartori
7 Coelho. Estiveram presentes na reunião dezessete (17) conselheiros, sendo cinco (5) do poder público e doze
8 (12) da sociedade civil, com os seguintes **Conselheiros Titulares Presentes:** Valdety Souza Vilar Gilberto,
9 Jeisa Cristina da Silva Lopes, Clóves Plácido Barbosa, Ernestina Maria de Assunção Cintra (Tina), José Carlos
10 Gomes, Rosicler Lemos da Silva, Jean Eurípedes da Silva Ferreira, Lucineia Silva Sartori Coelho, Iara Flávia
11 Afonso Guimarães, Carina Marques Ribeiro **Conselheiros em Exercício de Titularidade:** Alessandra Ferreira,
12 Alessandra Aparecida da Silva, Juliana Rossato Souza Rodrigues, Sonia Regina Barbosa Quirino. **Conselheiros**
13 **Suplentes Presentes:** Geraldine Garcia Fuga Menezes, Yheda Maria Lanes Gaioli, Maura Gomes Martiniano
14 Oliveira, Participaram da reunião dez (10) convidados, conforme assinaturas na lista de presença. **A reunião**
15 **contou com a seguinte pauta:** 1. Ordem do dia: Verificação de quorum; Apresentação das justificativas dos
16 conselheiros ausentes. 2. Aprovação da pauta. 3. Deliberação e Aprovação das atas da 23ª Reunião
17 Ordinária e 24ª Reunião Extraordinária 4. Assuntos 4.1 – Apresentação - Relatório Circunstanciado De
18 Atividades – Semestral - 1º Semestre 2018; 4.2 – Apresentação e Deliberação – Prestação de Contas 2º
19 Trimestre 2018; 4.3 – Parecer PMAS Web Estado – 2018 – Alteração nos quadros 5.2.A e 5.4.A – Lei
20 Orçamentária 2018 e Execução Financeira 2017; 4.4 – Fórum População em Situação de Rua – Alteração
21 na programação; 4.5 – Informações da Instituição PROREAVI sobre instalação da Casa de Passagem e
22 Recebimento de Ofício do Ministério Público sobre o assunto; 4.6 – Proposta de nova data para realização
23 de Capacitação Introdutória aos Conselheiros CMAS – Prof.^a Andréia Liporoni – dia 27.09 – quinta feira –
24 8h; 4.7 – Devolutiva sobre Reunião Ampliada COMUPI/CMAS – Secretário Saúde/Promotoria – realizada
25 no dia 14.09 (sexta feira); 4.8 – Recomposição/Atualização das comissões de trabalho. 5. Informes 5.1 –
26 Convite Semana Municipal de Valorização da Pessoa Idosa – 24 a 28 de setembro; 5.2 – Convite 62 anos do
27 Samaritano – 06.10 – 19h30. A secretaria executiva do CMAS fez a chamada das(os) conselheiras(os) e foram
28 apresentadas as justificativas de ausência das(do) seguintes conselheiras(o): Yheda Maria Lanes Gaioli, Adriana
29 da Silva Bazon, Sonia Regina Barbosa Quirino, Edgar Ajax dos Reis Filho, Geisla Fábria Pinto. A presidente do
30 Conselho, Sr^a Lucineia, cumprimentou os presentes e solicitou que as pessoas que estivessem participando da
31 reunião pela primeira vez que se manifestassem, na ocasião, apresentou-se a sra. Susamara e também a
32 Conselheira Valdety, representante titular dos usuários. A pauta da reunião foi exibida para apreciação da
33 plenária e a mesma foi aprovada sem alterações. Na sequência, Maria Amélia apresentou as considerações
34 feitas pelos conselheiros, nas ATAS da 23ª Reunião Ordinária e 24ª Reunião Extraordinária, ambas
35 encaminhadas por e-mail. A plenária concordou com as correções e as mesmas foram aprovadas com as

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FRANCA – SP

36 referidas ressalvas. **Deu-se início aos assuntos da 26ª Reunião Ordinária do CMAS: 4.1 – Apresentação -**
37 **Relatório Circunstanciado De Atividades – Semestral - 1º Semestre 2018;** As Assistentes Sociais Carmen e
38 Cristina, da Equipe de Monitoramento e Avaliação da Secretaria de Ação Social, apresentaram o Relatório
39 Circunstanciado de Atividades em relação aos Serviços Executados em convênio com o Estado, do primeiro
40 semestre de 2018, elencando as metas programadas e executadas, bem como os resultados e desafios a serem
41 enfrentados. Carmen pontuou que as informações apresentadas eram referentes apenas aos (oito) 8 serviços
42 executados com cofinanciamento estadual, sendo que destes, (sete) 7 eram relativos à Proteção Social Especial,
43 e (um) 1 à Proteção Social Básica. Esclareceu que (três) 3 serviços, são de execução direta da unidade
44 municipal e os outros são executados pela rede não estatal. Pontuou também que o documento é encaminhado
45 para as técnicas da DRADS por e-mail para considerações, posteriormente é apresentado ao CMAS, para
46 ciência. Salientou que o documento é assinado pelo Prefeito, Secretário de Ação Social e Presidente do CMAS.
47 A servidora reforçou que a apresentação em questão trata-se de um resumo, e que as informações na íntegra
48 constam no documento original encaminhado por e-mail aos conselheiros. Maria Amélia, secretária executiva
49 do CMAS, enfatizou a importância do documento para o colegiado no processo de acompanhamento destes
50 serviços. Durante a apresentação, o Conselheiro Clóves pontuou que a meta programada do Serviço de
51 Acolhimento Institucional, modalidade Abrigo Institucional para Idoso (Proteção Social Especial - PSE), não
52 procedia, uma vez que o convênio com o Governo Municipal é de 170 vagas e não de 180 como consta no
53 relatório. A Servidora Carmen informou que a equipe de monitoramento também havia questionado esse dado,
54 e a resposta obtida foi de que esse número é previsto pelo Plano de Assistência Social elaborado pelo município
55 para o Estado, e tem relação com a média de atendimento do ano anterior. No momento a plenária solicitou a
56 presença da servidora Sandra, da Divisão de Finanças da SEDAS, para sanar a dúvida, a mesma reiterou as
57 informações prestadas pela servidora Carmen, acrescentando que a meta programada que consta no relatório
58 refere-se aos dados que são informados no PMAS elaborado para o Estado e que é preenchido no ano anterior e
59 relativos aos instrumentais entregues pelas entidades de acordo com a relação nominal, os relatórios e os planos
60 de trabalho, e que assim são preenchidos conforme orientação da DRADS. Na ocasião as(os) Conselheiras(os)
61 reforçaram o questionamento, pontuando que a meta programada deve ser a mesma pactuada com a entidade
62 executora do serviço. A Conselheira Rosicler fez um destaque quanto ao Serviço de Medida Socioeducativa de
63 Liberdade Assistida (Proteção Social Especial - PSE), pontuando a tendência do judiciário em institucionalizar
64 os adolescentes no lugar de encaminhar para estes serviços. Colocou que o CMAS futuramente deve-se se
65 pautar junto do CMDCA (Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente) e do judiciário nessa
66 questão. Conforme surgiram questionamentos mediante as metas, as servidoras da equipe de monitoramento,
67 frisaram a riqueza das informações contidas no documento, e ponderaram que o CMAS deve se pautar nesses
68 dados para acompanhar os serviços. A secretária executiva informou que este acompanhamento compõe as
69 atribuições da comissão de inscrição, acompanhamento e fiscalização dos serviços, benefícios, programas e
70 projetos da rede socioassistencial, a qual deve fazer o estudo dos serviços e apresentar um parecer ao colegiado,

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FRANCA – SP

71 devendo definir os encaminhamentos que se fizerem necessários. Foram apresentados alguns resultados dos
72 serviços da Proteção Social Especial nesse período, e passou-se ao último item da apresentação: Serviço de
73 Convivência e Fortalecimento de Vínculos da Proteção Social Básica, a qual assim como em relação ao serviço
74 de Liberdade Assistida, *a meta de atendimento caiu consideravelmente*. As conselheiras Iara e Rosicler,
75 ressaltaram que os adolescentes não estão acessando os serviços ou não permanecem e que a comissão de
76 acompanhamento, deve se atentar a essa questão junto das unidades referenciadas e as entidades executoras
77 para compreender, refletir e buscar estratégias conjuntas. A equipe de monitoramento apontou os resultados da
78 Proteção Social Básica, destacando que está fazendo um levantamento em relação as metas dos serviços que se
79 apresentam discrepantes, e em breve deve protocolar as informações junto ao CMAS. O relatório ficará
80 disponível para consulta na secretaria executiva do CMAS. Passou-se ao item: **4.2 – Apresentação e**
81 **Deliberação – Prestação de Contas 2º Trimestre 2018:** A servidora e conselheira Juliana, apresentou o resumo
82 da prestação de contas do 2º Trimestre de 2018. Em relação a Proteção Social Básica - bloco de execução
83 direta - no subitem: Auxílio para Situações de Vulnerabilidade Temporária – Cesta Básica – os presentes se
84 manifestaram acerca da ausência de fornecimento do auxílio. Juliana colocou que essa situação deve-se
85 estritamente por conta dos trâmites relativos a licitação e que o término do contrato acarreta na interrupção do
86 fornecimento das cestas. Os conselheiros manifestaram indignação quanto esse processo e pontuaram a
87 necessidade de um planejamento da gestão para que os usuários não fiquem prejudicados, situação que ocorre
88 recorrentemente todo ano. A Conselheira Tina fez uma observação quanto ao prazo do processo de licitação que
89 é de 180 dias, pontuando a morosidade nesse processo. Na ocasião, os presentes também se manifestaram em
90 relação ao auxílio-transporte, uma vez que os usuários não estão acessando o transporte coletivo em razão da
91 empresa não possuir cartões em quantidade suficiente para atender a demanda. O Conselheiro Clóves fez um
92 questionamento referente ao valor de Retenção de Imposto de Renda e ISS que deverá ser esclarecido em
93 reunião com a comissão de orçamento. Ao longo da apresentação também foram feitos os seguintes
94 apontamentos: a não implantação e não execução do Serviço de Acolhimento Institucional – República para
95 adolescentes Egressos; a não implantação e não execução do Programa de Proteção a criança/adolescente e
96 Jovem – Família de Origem; não execução do Serviço de Acolhimento para População em Situação de Rua –
97 Casa de Passagem; não pagamento de 20 dias do mês de Maio das Executoras do Serviço de Acolhimento de
98 Crianças e Adolescentes (IJEPA E LEGIONARIAS DO BEM) em razão da data de assinatura do novo
99 contrato; não reajuste dos Serviços de Proteção Social Especial para a Pessoa com Deficiência e suas famílias
100 na modalidade de unidade referenciada; a alimentação dos usuários do Centro POP ainda não foi regularizada;
101 os altos saldos nas contas; a necessidade de alteração na Lei de Diárias e Adiantamentos – para conselheiros e
102 delegados eleitos nas conferências e por fim a morosidade nos procedimentos administrativos e de licitação
103 para contratação de serviços, que poderá impactar em devolução de recursos :- ACESSUAS – PROCESSO
104 SELETIVO TEMPORÁRIO - TERÁ QUE EXECUTAR PELO MENOS 50% DO RECURSO ATÉ
105 OUTUBRO, SOB PENA DE DEVOLUÇÃO DO RECURSO TOTAL, o recurso de reprogramação do PETI –

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FRANCA – SP

106 2 oficinas. A conselheira Lucineia informou que os entrevistadores do Cadastro Único iniciarão na próxima
107 segunda feira e quanto aos saldos, disse que a gestão está reservando valores para reformas dos CRAS, porém o
108 processo também está parado. Perante as questões supracitadas, o colegiado deliberou por não aprovar a
109 prestação de contas do 2º trimestre de 2018 da Secretaria de Ação Social, mediante o esclarecimento dessas
110 questões que estão dificultando a execução da Política de Assistência Social no Município de forma efetiva e
111 eficaz, pensando também no papel da gestão com as entidades executoras dos serviços socioassistenciais e nos
112 usuários da política. Como encaminhamento, ficou definido o agendamento de uma reunião com as
113 participações do Sr. Prefeito Gilson de Souza, a Secretária de Finanças, o Secretário de Ação Social, o
114 Secretário de Negócios Jurídicos e a Procuradoria Jurídica Municipal. Finalizado este assunto, em razão do
115 adiantado da hora, definiu-se que o item **4.3 – Parecer PMAS Web Estado – 2018 – Alteração nos quadros**
116 **5.2.A e 5.4.A – Lei Orçamentária 2018 e Execução Financeira 2017;** deverá ser discutido na reunião da
117 comissão de orçamento na próxima semana e apresentado ao colegiado posteriormente. Passou-se ao **item 4.4 –**
118 **Fórum População em Situação de Rua – Alteração na programação;** Brevemente Maria Amélia informou os
119 presentes sobre a informação da Administração Municipal, trazida pelo Secretário de Ação Social, de não
120 apoiar o ato na praça, bem como, a decisão da comissão de organização do Fórum de alterar a programação do
121 evento e apresentou a nova programação reforçando a importância de participação os conselheiros. Dado o
122 adiantado da hora os itens **4.5 – Informações da Instituição PROREAVI sobre instalação da Casa de**
123 **Passagem e Recebimento de Ofício do Ministério Público sobre o assunto; 4.7 – Devolutiva sobre Reunião**
124 **Ampliada COMUPI/CMAS – Secretário Saúde/Promotoria – realizada no dia 14.09 (sexta feira); 4.8 –**
125 **Recomposição/Atualização das comissões de trabalho** foram transferidos para a pauta da próxima reunião
126 ordinária do CMAS. No que dispõe o **item 4.6 – Proposta de nova data para realização de Capacitação**
127 **Introdutória aos Conselheiros CMAS – Prof.ª Andréia Liporoni – dia 27.09 – quinta feira – 8h;** Maria
128 Amélia colocou a importância da participação das(os) conselheiras(os) titulares e suplentes na capacitação. A
129 presidente do CMAS, Srª Lucineia propôs a nova data aos conselheiros mediante disponibilidade da prof.
130 Andreia Liporoni e estendeu o convite a todos os presentes que manifestarem interesse em participar da oficina.
131 Na sequência foram apresentados os informes: item **5.1 – Convite Semana Municipal de Valorização da**
132 **Pessoa Idosa – 24 a 28 de setembro;** o folder com a programação foi entregue aos presentes. E o item **5.2 –**
133 **Convite 62 anos do Samaritano – 06.10 – 19h30** foi encaminhado aos conselheiros por e-mail sendo
134 mencionado pela presidente para conhecimento dos presentes. A presente reunião foi gravada, ficando o áudio
135 disponível para consulta dos conselheiros na Secretaria Executiva do CMAS. Finalizado o assunto da pauta e
136 nada mais havendo a tratar, a reunião encerrou-se às dez horas e trinta minutos (10h30) e eu Maria Amélia
137 Facioli Vergara, lavrei a presente ata, que uma vez lida e aprovada será anexada a lista de presença.